

St. ANDREAS

Basisschool

Schoolgids/ schoolkalender 2020-2021

Hoofdstraat 212
6024 AB Budel-Dorplein
Tel.: 0495-518489
Email: infostandreas@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl



Augustus 2020

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
zomervakantie						
10	11	12	13	14	15	16
zomervakantie						
17	18	19	20	21	22	23
zomervakantie						
24	25	26	27	28	29	30
Start school- jaar						
31						

Onze missie

Geluk op school zodat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen!

Onze visie



- Wij vinden de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen belangrijk. Daarbij is het uitgangspunt dat ieder kind uniek is en dat ieder kind zichzelf kan en mag zijn. Je bent goed zoals je bent!
- Wij werken samen en wij voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen.
- Wij stimuleren kinderen en elkaar om bewust te zijn van je eigen kracht en je talenten. We willen kinderen leren zelfregulerend te participeren in de maatschappij.

Doelen die wij willen bereiken in dit schooljaar

- We leren kinderen hoe we goed samen kunnen leven zodat we allemaal geluk ervaren.
- We leren kinderen hoe ze goed samen kunnen werken om zo van elkaar te leren.
- We verhogen de actieve leerhouding en betrokkenheid bij kinderen. Dit doen we door aanbod en uitdaging op maat te bieden, ook voor de excellent toegeruste leerling.
- We gaan ouders (nog) meer meenemen in de ontwikkeling van hun kind. Daarbij spreken we verwachtingen uit naar elkaar. We benutten de expertise van ouders en het vakmanschap van de leerkracht. Dit vanuit wederzijds respect en vertrouwen.
- We verkennen samen met ouders en omgeving hoe wij de toekomst van de school zien.

In ons schoolontwikkelingsplan zijn deze doelen verder uitgewerkt.

Schooltijden: continurooster

Op de St. Andreas hebben we een continurooster. Dat betekent dat alle kinderen tussen de middag op school lunchen onder begeleiding van een leerkracht. De kinderen hebben in de ochtend een kwartier pauze en tussen de middag een half uur. De lestijden zijn als volgt:

Een schooldag op St Andreas

Groepen 1 t/m 8	ma/di/do	8.30 u — 14.30 u
	wo/vr	8.30 u — 12.30 u

Gymnastiek

De leerlingen van groep 3/4 gymmen op maandagmorgen, de groepen 5 t/m 8 gymmen op donderdagmiddag in de sporthal "Zuiderpoort". Dit samen met de leerlingen van de Wereldwijzer. De leerlingen van groep 1/2 gymmen in de speelzaal van de Wereldwijzer.

Bevorderen gezond eten

Op school bevorderen wij gezond gedrag. Daarbij hoort ook gezond eetgedrag. Wij stimuleren dat de kinderen brood en fruit/groente meenemen voor in de kleine pauze en voor de lunch. Op dinsdag en donderdag hebben we "Gruitdagen". Iedereen eet in de kleine pauze groente en/of fruit. Een rijstwafel of een cracker is ook toegestaan. Drinken nemen ze mee in eigen bekertjes. Dit om te voorkomen dat er veel wegwerpverpakking wordt gebruikt. Koolzuurhoudende dranken horen niet bij gezonde voeding. Wij denken wel aan: melk, fruitdrink, koude thee e.d.



September 2020 St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
	1	2	3	4	5	6
		Fotograaf OR				
7	8	9	10	11	12	13
			Sportmiddag met de Wereldwijzer (Rood-Wit)			
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
		Kinderpostzegels			Burendag	
28	29	30				
		Kinderboekenweek: En toen?				

De groepen:

Groep	ma	di	wo	do	vr
1—4	Juf Henriëtte Juf Ingrid	Juf Henriëtte Juf Sylvia	Juf Henriëtte Juf Sylvia Juf Loes	Juf Ingrid Juf Loes	Juf Sylvia Juf Loes
5 - 6	Juf Maartje	Juf Maartje	Juf Maartje	Juf Maartje	Juf Maartje
7 - 8	Juf Evi	Juf Evi	Juf Evi	Juf Evi	Juf Evi

Juf Ingrid ondersteunt op vrijdag in groep 5-8

Clusterdirecteur:	Trees Kessels
Kwaliteitsondersteuner:	Ellen van der Loo
Administratieve kracht:	Jeanine Spee
Vrijwilliger:	Ton Melis
Conciërge:	Rik Aendekerk
Interieurverzorgsters:	Jeannine Umans en Ans van Heugten

Kampdagen

De kinderen van groep 7/8 gaan van 19 t/m 21 mei 2021 op schoolkamp.

Vakantierooster en studiedagen 2020—2021

Herfstvakantie	ma 19 t/m 23 oktober 2020
Kerstvakantie	ma 21 december 2020 t/m 1 jan 2021
Voorjaarsvakantie	ma 15 t/m 19 februari 2021
Studiedag	wo 17 maart 2021
Studiedag	vr 2 april 2021
2e Paasdag	ma 5 april 2021
Studiedag	di 6 april 2021
Koningsdag	di 27 april 2021
Meivakantie	ma 3 t/m 14 mei 2021
Studiedag	ma 21 juni 2021
2e Pinksterdag	ma 24 mei 2021
Calamiteitendag	vr 23 juli 2021
Zomervakantie	ma 26 juli t/m 3 september 2021



De kinderen hebben op de genoemde studiedagen vrij!

Oktober 2020

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
Dag van de leerkracht						
12	13	14	15	16	17	18
					24	25
herfstvakantie						
26	27	28	29	30	31	

Veiligheid en respect



Je veilig en prettig voelen zijn belangrijke voorwaarden om te leren, om je te ontwikkelen. Wij besteden veel aandacht aan een prettige sfeer op school. Respect voor elkaar en voor de omgeving vinden wij belangrijk. Samen met de kinderen bespreken we de volgende schoolafspraken:

- Ik spreek op een vriendelijke manier met en over anderen;
- Ik speel met anderen, want ik vind dat iedereen mee mag doen;
- Als ik iets van een ander wil hebben, vraag ik dat;
- Ik ga zuinig met de spullen van anderen om;
- Ik houd me aan de regels, zowel op school als daarbuiten.

Als het (even) niet lukt om gewenst gedrag te laten zien, dan praten wij daarover. Bij grensoverschrijdend gedrag volgen wij het "pestprotocol".

Het Centrale schoolbestuur SKOzoK heeft een klachtenregeling vastgesteld. Deze regeling is te vinden op www.skozok.nl onder het kopje "voor ouders".

Informatie over de ontwikkeling van uw kind

Om de ouders de mogelijkheid te bieden regelmatig kennis te nemen van wat er op school gebeurt, zijn er de volgende informatiemogelijkheden:

Schriftelijke informatie

- De schoolgids/jaarkalender
- De website: www.bs-andreas.nl
- SKozapp met informatie-appjes en de NieuwsFlits



Tussentijdse informatie en mededelingen

- Telefonisch contact, liefst een kwartier vóór en ná schooltijd
- Volgens afspraak met de groepsleerkracht, Kwaliteitsondersteuner (KO-er) en/of de directie

Ouderavonden

- Algemene informatieavond
- Thema-avond(en)
- Ouder (kind) gesprekken

Overig:

- Inschrijven nieuwe leerlingen in overleg met en op afspraak met de directie
- Schriftelijke rapportage, door middel van schoolrapporten

We vinden het belangrijk om ouders goed te informeren over de ontwikkelingen en de vorderingen van hun kind op school.

Rapporten en gesprekken

In de onderbouw starten we al vroeg in het schooljaar met huisbezoeken. Dit wordt door iedereen als zeer waardevol ervaren. Ouders die hiertegen bezwaar hebben, kunnen met de leerkracht een andere afspraak maken. In de andere groepen voeren we kennis-makingsgesprekken. Ouders en de leerkracht bespreken met elkaar wat ze verwachten en wat het schooljaar gaat brengen voor het kind.



Er zijn 10- minutengesprekken na het 1^{ste} rapport. De gesprekken na het 2^{de} rapport zijn op verzoek.

Het is altijd mogelijk om tussentijds een afspraak te maken. Voor ieder kind wordt een gesprek van 10 minuten gepland. Indien tijdens het gesprek blijkt, dat dit onvoldoende is, wordt er een nieuwe afspraak gemaakt. De data van deze avonden staan vermeld op deze schoolkalender. Groep 8 krijgt het laatste rapport als de schoolkeuze voor het Voortgezet Onderwijs wordt besproken.

November 2020

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
						1
2	3	4 Nationaal schoolontbijt	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14 Intocht Sinterklaas	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Informatievoorziening gescheiden ouders

Informatie aan de ouder die niet de dagelijkse zorg uitoefent of die niet belast is met het ouderlijk gezag wordt gebaseerd op het SKOzoK beleid (gebaseerd op de wettelijke regelgeving). Dit is te vinden op de website van de school (www.bs-andreas.nl).

De oudervereniging - ouderraad

De OR zorgt voor de organisatie (door de zg. OR-commissies) en de uitvoering van zowel de schoolgebonden– als de niet-schoolgebonden activiteiten. Regelmatig vraagt de OR de overige ouders om een helpende hand in de uitvoering te bieden.

Doelstellingen

De ouderraad wil:

- De samenwerking en verstandhouding tussen ouders en school bevorderen.
- Het organiseren van ouderhulp bij diverse activiteiten zowel in als buiten de klas.
- Bijdragen aan het vergroten van de sfeer, de verbinding tussen leerlingen en het welzijn van de leerlingen.

OR- leden

Michaela Fransen (voorzitter), Anke Richter (secretaris), Marsha van Eekelen (penningmeester), Maartje Huybers, Lotte Straatmijer, Dennis van Eerd, Katja van Bommel, Franco Sengers en Roberto Vaes.

De teamleden sluiten om beurten aan bij de vergaderingen van de OR.



Contactgegevens OR

Per mail: ouderraad-sintandreasschool@hotmail.com

Of schiet ons even aan op het schoolplein.

Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een eigen Medezeggenschapsraad (MR). Dit orgaan voert overleg tussen team en ouders enerzijds en de directie anderzijds. In de MR zijn zowel leerkrachten als ouders vertegenwoordigd. Zij kijken kritisch naar het schoolbeleid en de kwaliteit van het onderwijs. Over sommige zaken mag de MR meebeslissen en over andere zaken geeft de MR-advies.

MR-vergaderingen zijn openbaar voor ouders en leerkrachten.

De MR bestaat uit de volgende leden:



Ouders	Leerkrachten
Gerard Wouters (voorzitter)	Sylvia van Leeuwen
Erik Straatmijer (secretaris)	Ingrid Davits

December 2020

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
	1	2	3	4 Sinterklaas	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
kerstvakantie						
28	29	30	31			
kerstvakantie						

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR per school, is er op organisatieniveau de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), die bestaat uit vijf ouders en vijf leerkrachten. De GMR is een directe gesprekspartner voor het College van Bestuur van SKOzoK en is bevoegd tot bespreking van aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen van SKOzoK. Afhankelijk van het onderwerp wordt de GMR advies of instemming gevraagd ten aanzien van (voorgenomen) beleid of te nemen besluiten

Vervangingen



Als leerkrachten ziek zijn worden zij in principe vervangen. De laatste jaren is het vervangen van zieke leerkrachten een steeds toenemend probleem aan het worden door een tekort aan vervangers. We moeten er rekening mee houden dat er bij afwezigheid van een leerkracht, géén vervangers beschikbaar zijn. In onderstaande tekst geven wij kort aan hoe wij hiermee omgaan.

Wanneer een leerkracht zich ziek meldt, wordt dit gemeld aan het P-Centrum. Het P-Centrum beschikt over een databank waaruit een vervanger kan worden geselecteerd.

In het geval dat we niemand extern kunnen vinden, gaan we proberen een interne oplossing te zoeken. We vangen de kinderen in ieder geval de eerste dag op, op school.

Als er dan geen passende oplossing is gevonden, laten wij de ouders weten dat de kinderen helaas niet naar school kunnen komen op de volgende dag/dagen. Duurt de afwezigheid langer dan 3 dagen, dan blijven op de volgende dagen de kinderen uit een andere groep thuis.

Wij hopen dat deze maatregelen niet nodig zijn. Gezien het grote tekort aan personeel in het basis-onderwijs, moeten we er echter wel rekening mee houden.

De bibliotheek

Dat lezen goed is voor kinderen staat als een paal boven water. Of kinderen wel of niet lezen maakt een groot verschil in hun leven. Om daadwerkelijk leesprestaties te verbeteren is het van belang dat alle leerlingen dagelijks de kans krijgen om vrij te lezen, voorgelezen te worden of te praten over boeken, zowel op school als thuis. De rol van de leerkracht en de ouders zijn daarbij cruciaal. De bibliotheek op school biedt ondersteuning om dat te optimaliseren. Kinderen kunnen boeken lenen voor thuis en voor op school. Daarnaast krijgen alle kinderen een pasje van de bibliotheek in Budel zodat ze ook daar boeken kunnen gaan lenen.



Op onze school is Evi Bierens leescoördinator.

Januari 2021

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1	2	3
kerstvakantie						
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
				Open dag		
18	19	20	21	22	23	24
Middentoetsen LOVS						
25	26	27	28	29	30	31
Middentoetsen LOVS						

Resultaten van het onderwijs

In januari/februari en aan het einde van elk schooljaar worden Citotoetsen afgenomen. De resultaten zijn zichtbaar voor ouders in de ouder-app, de SKOZapp.

Samen met observaties, het leerlingvolgsysteem KIIJK (groep 1-2), het volgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling ZIEN (groep 3-8) en methodegebonden toetsen, analyseren we de ontwikkeling van de kinderen en bepalen we het onderwijsaanbod dat nodig is.

Sinds 2018 nemen de leerlingen van groep 8 deel aan de IEP Eindtoets. De ouders ontvangen hiervan de individuele uitslag van hun kind.

Het groepsgemiddelde van de IEP was

- in 2018: **79.6**
- in 2019: **84.9**
- In 2020: niet afgenomen i.v.m. Corona

Hiermee voldoen we ruim aan de norm die wordt gesteld door de inspectie.

Meer informatie over de resultaten van ons onderwijs kunt u vinden in het schoolplan.

<https://www.bs-andreas.nl/-uploads/files/insite/schoolplan-st-andreas-2019-2023.pdf>



Passend onderwijs

Passend Onderwijs betekent dat we streven naar een zo passend mogelijke onderwijsplek voor alle leerlingen, inclusief onze leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Scholen en dus ook SKOzoK hebben de zorgplicht voor alle leerlingen die ingeschreven staan op onze scholen.

Wanneer een leerling of groep extra ondersteuning nodig heeft, gaan wij samen met ouders en andere betrokkenen op zoek naar een zo passend mogelijk onderwijsaanbod. Eigentijds, kwalitatief goed onderwijs begint bij de sterke basis die wordt geboden door onze leerkrachten.

De impact van het handelen van de leerkracht staat bij ons centraal en zorgt ervoor dat kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. De collega's van Team Passend Onderwijs werken nauw samen met de leerkrachten om die sterke basis zo goed mogelijk te bieden. De school kan zelf de basisondersteuning realiseren die nodig is.

Wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling of groep groter is dan binnen de basisondersteuning haalbaar is, kan de school een beroep doen op extra ondersteuning binnen onze eigen organisatie. Deze extra ondersteuning kan de school aanvragen bij team Passend Onderwijs van SKOzoK. Het kan ook zijn dat de ondersteuning die de leerling nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen niet op de betreffende basisschool geboden kan worden. Dan gaat de school, samen met de ouders/verzorgers en Team Passend Onderwijs, op zoek naar een meer passende school. Meer informatie kunt u vinden op de site van de school onder het kopje "Passend onderwijs".

Kwaliteitsondersteuning



Waar de meeste basisscholen in Nederland werken met intern begeleiders (leerkrachten die als extra taak de leerlingenzorg begeleiden), werken wij met kwaliteitsondersteuners; binnen onze organisatie ook wel KO'ers genoemd. De primaire taak van de KO'er is leerkrachten in hun kracht zetten, middels begeleiding en coaching. Zij helpen mee de kwaliteitszorg voor onze leerlingen te optimaliseren en coachen de leerkrachten in het vergroten van hun bekwaamheden.

Kwaliteitsondersteuner is binnen onze organisatie een volwaardige functie. Dit maakt dat de kwaliteitsondersteuner zich volledig kan focussen op de kwaliteit van het onderwijs. Daarnaast geeft de KO'er mede vorm aan de ontwikkeling van het ondersteuningsbeleid. De kwaliteitsondersteuners zijn op twee of meer scholen werkzaam en werken SKOzoK-breed intensief samen. De KO'er is medeverantwoordelijk om Passend Onderwijs vorm te geven en te laten slagen binnen onze organisatie. De KO'ers vormen een belangrijke schakel tussen de collega-scholen en delen specialistische kennis en ervaring met elkaar. Op deze wijze borgen en verbeteren we de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen.

De kwaliteitsondersteuner op St. Andreas is Ellen van der Loo. Zij werkt ook op De Wereldwijzer.

Februari 2021

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
				Carnaval OR		
15	16	17	18	19	20	21
voorjaarsvakantie						
22	23	24	25	26	27	28

Schoolbestuur: SKOzoK



Onze school is onderdeel van SKOzoK: Samen Koersen op Zichtbare Onderwijs-kwaliteit. SKOzoK is een enthousiaste, ambitieuze onderwijsstichting met 29 basisscholen in de gemeenten Bergeijk, Cranendonck, Heeze-Leende, Valkenswaard en Waalre. Onze scholen zijn verdeeld in 15 clusters.

Daarnaast heeft SKOzoK één basisschool voor speciaal basisonderwijs. Het dagelijks bestuur van SKOzoK bestaat uit de heer Nol van Beurden. SKOzoK hanteert de Code Goed Bestuur van de PO-raad.

Missie SKOzoK

Wij zijn SKOzoK en leren onze leerlingen leren in een gemeenschappelijk georganiseerde leeromgeving, zodat zij zich optimaal ontwikkelen.

Visie SKOzoK

*Onze visie op **onderwijzen***

Wij zijn SKOzoK en uiteraard begeleiden we leerlingen in hun ontwikkeling op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied. Daarnaast stimuleren we bij onze leerlingen bewust de verantwoordelijkheid voor hun eigen ontwikkeling en vergroten we hun zelfkennis over hoe ze (het beste) kunnen leren. Dat verstaan wij onder leren leren.

*Onze visie op **organiseren***

Wij zijn SKOzoK en door het vergroten van de flexibiliteit en door het intensiveren van de onderlinge samenwerking, kunnen onze steeds kleiner wordende scholen langer goed blijven functioneren. Dit uit zich in het gemeenschappelijk organiseren, onder andere door in samenhang met onze partners groeps- en schooloverstijgend te werken. Wij willen door ook op organisatieniveau te blijven leren leren de draagkracht en weerbaarheid van de leergemeenschap vergroten en daarmee de kwaliteit van het onderwijs verhogen.

*Onze visie op **ontwikkelen***

Wij zijn SKOzoK en om onze leerlingen te leren leren en door gemeenschappelijk te organiseren, richten wij ons op het in gezamenlijkheid en met alle partners verder ontwikkelen van onze collega's. Door met elkaar te professionaliseren, bewust te differentiëren naar relevante kwaliteiten en zelf ook te leren leren, komen onze talenten maximaal tot bloei.

Koers

Maatschappelijke en technologische ontwikkelingen vragen om het continu aanpassen van onze aanpak. Onderwijs wordt meer op maat en tegelijkertijd inclusiever. Iedereen krijgt de kans om mee te doen, op zijn of haar eigen manier. Leren duurt een leven lang en dankzij digitalisering kan leren altijd en overal. Onder andere door de toenemende technologische mogelijkheden en de mate waarin dit invloed krijgt op onze maatschappij, is nu nog niet bekend welke kennis en vaardigheden onze leerlingen in de toekomst nodig hebben. Met sociale innovaties investeren wij in een leeromgeving die een platform vormt voor samenwerking tussen leerlingen, ouders, onderwijsprofessionals en tal van andere partners.

Door de maatschappelijke en demografische omstandigheden te combineren met onze visie, is onze koers ontstaan die we met de gehele organisatie nastreven. Het koersplan is leidend in onze organisatie en bepaalt daarmee de doelen van de schoolplannen. ontstaat onze koers voor de komende planperiode, die loopt van 2019 tot 2022.

Maart 2021

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17 Studiedag Boomplantdag	18	19	20	21
22	23	24 Grote Rekendag	25	26	27	28
29	30	31 Theorie- examen				

Voor de periode 2019-2022 zetten we in op twee focuspunten:

- **Excellent in leren leren**

We streven naar optimale betrokkenheid en welbevinden van onze leerlingen en zorgen dat zij goed voorbereid zijn voor het vervolg van hun (school)loopbaan. Dat betekent dat zij leren om zelf de verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling. Wij doen dit door het aanleren van vaardigheden in de vorm van 16 leerstrategieën. Leerlingen leren hiermee hun leerproces te evalueren en te reflecteren vanuit gestelde doelen. Hierdoor krijgen zij zich op hun eigen vorderingen.

- **Gemeenschappelijk organiseren**

Gemeenschappelijk organiseren betekent dat wij de driehoek leerling-ouders-collega's verbinden met alle betrokkenen binnen en buiten SKOzoK vanuit onze gedeelde ambitie. Met een verbonden leergemeenschap bevorderen wij de samenwerking tussen onze collega's, zowel binnen als tussen scholen en clusters, ouders en leerlingen. Door gemeenschappelijk te organiseren, creëren wij een flexibelere organisatie, waarbij de gezamenlijke doelen van de organisatie leidend zijn, we optimaal gebruik maken van kwaliteiten, minder kwetsbaar zijn, efficiënter werken en weerbaarder zijn tegen de krimp in onze omgeving.

Neem gerust een kijkje op de website en maak kennis met de eigentijdse en innovatieve wijze waarop wij iedere dag werken aan het beste onderwijs voor al onze leerlingen: www.SKOzoK.nl

Leerplicht

Een kind mag naar de basisschool als het vier jaar is. Verplicht is het dan nog niet. Er kunnen redenen zijn om kinderen, die net vier jaar zijn, in de beginperiode wat minder naar school te laten gaan, b.v. alleen de ochtenden. Dit kunt u het beste met de groepsleerkracht bespreken.

Kinderen worden leerplichtig in de maand nadat zij hun vijfde verjaardag hebben gevierd. Vanaf dan moeten alle lessen en activiteiten, die de school in de genoemde schooltijden organiseert, gevolgd worden



Aannamebeleid nieuwe leerlingen

Als u uw kind wilt aanmelden op St. Andreas, kunt u contact opnemen met de directeur, Trees Kessels. In een persoonlijk gesprek vertelt zij u hoe wij op school werken en wat daarbij onze uitgangspunten zijn. Ook krijgt u een rondleiding door het gebouw en lopen we de klassen binnen, zodat u kunt zien hoe onze leerlingen aan het werk zijn. Uw kind mag daarbij aanwezig zijn, zodat u kunt zien of hij/zij zich prettig voelt bij ons. Elk jaar houden we een open dag. Dit jaar is dat op vrijdag 15 januari.

Om uw kind aan te melden op St. Andreas, vult u een aanmeldingsformulier in. Dit staat op onze website: <https://www.bs-andreas.nl/voor-ouders/nieuwe-leerlingen/>.

Onderaan op deze website staan 2 formulieren om in te vullen.

- Het eerste formulier is 'het aanmeldformulier'.
- Het tweede formulier is 'het aanmeldformulier ontwikkeling'.

Als we deze aanmeldformulieren hebben ontvangen, nemen we contact met u op om te bepalen of een inschrijving op onze school de juiste keuze is voor uw kind.

Zit uw kind al op een andere school en u neemt contact met ons op voor een overplaatsing, dan nemen wij, na een eerste gesprek, altijd contact op met de school waar uw kind op dat moment zit. Daarna bekijken we samen met ouders of een overstap naar onze school een goede keuze is.

Wanneer uw kind is ingeschreven maakt de leerkracht van de desbetreffende groep een afspraak met u om de behoeftes van uw kind samen te bespreken. Voor de 4-jarigen worden er dan ongeveer 10 dagdelen gepland waarop uw kind op school mag komen oefenen.

Als uw kind net vóór of na de zomervakantie 4 jaar wordt, bekijken we in overleg op welk moment uw kind naar school kan komen.

April 2021

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
			1 Pasen OR	2 Studiedag Goede Vrijdag	3	4 1e Paasdag
5 2e Paasdag	6 Studiedag	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20 IEP-eindtoets	21 IEP-eindtoets	22	23 Koningsspelen	24	25
26	27	28	29	30		

Verlof

In de leerplichtwet is bepaald dat ouders of verzorgers de verplichting hebben om ervoor te zorgen dat hun kind de school geregeld bezoekt. Deze leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 16 jaar. Het 'geregeld bezoeken' van de school houdt in dat er geen lestijd verzuimd mag worden zonder dat er gewichtige omstandigheden in het geding zijn die buiten de wil van ouders en/of de leerling liggen. Daarom mogen leerlingen in principe niet buiten de schoolvakantie om op vakantie gaan. Alleen in uitzonderlijke gevallen kan er vrijstelling van de leerplicht verleend worden. Bij het nemen van een beslissing hierover wordt het algemeen onderwijsbelang afgewogen tegen het persoonlijk belang van de leerling en het gezin. Er kunnen maximaal 10 verlofdagen per schooljaar buiten de reguliere vakanties om toegekend worden. Dit verlof moet tijdig voor aanvang van het verlof bij de schooldirecteur schriftelijk worden aangevraagd. Als er voor meer dan 10 schooldagen (in 1 of meerdere keren bij elkaar) per schooljaar vrij gevraagd wordt, moet de leerplichtambtenaar toestemming geven.

Richtlijnen voor het toekennen van extra verlof vanwege uitzonderlijke omstandigheden:

- Er wordt gedurende de eerste twee weken van het schooljaar geen verlof verleend.
- Er wordt geen verlof verleend vanwege een (extra) vakantie.
- Er wordt geen verlof toegekend voor verzuim vanwege topsport.
- In gevallen waarin de specifieke aard van de werkzaamheden van ouders/verzorgers het onmogelijk maken om in de schoolvakanties op vakantie te gaan en/of er in de zomerperiode aantoonbaar is sprake van piekdruk kan 1 keer per jaar een aanvraag op bijzonder verlof gedaan worden. Dit moet ruim van tevoren (8 weken) worden aangevraagd. Voor deze vrijstelling kan nooit langer dan 10 schooldagen extra vakantie toegekend worden (ook niet door de leerplichtambtenaar);
- Gewichtige omstandigheden voor het opnemen van verlof, zijn:
 - het bezoeken van een medicus, mits dit niet buiten de lesuren om kan en er een verklaring van de medicus overgelegd wordt;
 - bij verhuizing;
 - bij een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad van de leerling;
 - bij het overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad van de leerling;
 - bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad van de leerling;
 - bij een ambts- of huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders van de leerling;
 - voor leerlingen uit algemeen erkende minderheidsgroepen in het geval dat de leerling plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging.



De leerplichtambtenaar is belast met de feitelijke uitvoering van het toezicht op de naleving van de wet en het nemen van maatregelen als de wet overschreden wordt. De directeur is verplicht om verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directie te melden bij de leerplichtambtenaar omdat het dan gaat om ongeoorloofd verzuim.

Als de verlofaanvraag wordt afgewezen door de directeur van school kunnen ouders bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van SKOzoK. Bij afwijzing van de verlofaanvraag door de leerplichtambtenaar kan er bezwaar tegen de beslissing ingediend worden bij de leerplichtambtenaar die het besluit heeft genomen.



Mei 2021

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
meivakantie						
10	11	12	13	14	15	16
meivakantie						
17	18	19	20	21	22	23
Kamp groep 7/8						
24	25	26	27	28	29	30
2e Pinksterdag						
31						
Eindtoetsen LOVS						

Verzekeringen



SKOzoK heeft voor al haar scholen een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. Dit houdt in dat deze personen voor ongevallen verzekerd zijn tijdens de schooltijden en vanaf het moment van thuis weggaan, tot het moment waarop zij thuishkomen, tot maximaal een uur vóór en na schooltijd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van de betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door het eigen risico).

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school/het schoolbestuur is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus aantoonbaar nalatig zijn geweest. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid.

De school is ook niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Voor leerlingen tot 14 jaar geldt dat de ouders/verzorgers primair verantwoordelijk zijn voor het doen en laten van hun kind(eren). Leerlingen van 14 jaar of ouder zijn zelf verantwoordelijk. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Omgaan met klachten

Overal waar gewerkt wordt, kunnen problemen ontstaan. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil echter van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. SKOzoK heeft daarom een klachtenregeling vastgesteld. De GMR is betrokken bij de totstandkoming en actualisatie van deze klachtenregeling. De klachtenregeling is in te zien op de website van SKOzoK. Mocht er zich een probleem voordoen, dan is er in de klachtenregeling een route opgenomen die doorlopen wordt met als doel het oplossen van het ontstane probleem.



1. Leerkracht

De eerste stap is het gesprek aan te gaan met de leerkracht, al dan niet samen met de klassenouder.

2. Directeur

Wanneer dit gesprek niet het gewenste resultaat oplevert, is het mogelijk om de directeur hierover aan te spreken. De directeur probeert om in overleg met de ouders, de groepsleerkracht en eventuele andere betrokkenen te kijken wat er aanvullend nodig is om tot een oplossing te komen. Ook voor vragen, problemen of klachten over het onderwijs, de aanpak van de kinderen of andere zaken kunt u bij de directeur terecht.

3. Contactpersonen inzake klachten

Als u als ouder zich niet kunt vinden in de manier waarop een probleem of klacht wordt opgepakt of afgehandeld, kunt u contact opnemen met de contactpersoon inzake klachten op onze school. Deze contactpersoon is door het bestuur van de school aangesteld om te controleren en te bewaken of klachten van kinderen of ouders procedureel op een juiste manier worden behandeld. Een eventueel hieruit voortvloeiend gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming. Samen met de contactpersoon inzake klachten gaat u in overleg over wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot een goede oplossing te komen. De contactpersoon klachten kan u doorverwijzen naar de interne vertrouwenspersoon.

De contactpersoon inzake klachten op onze school is **Sylvia van Leeuwen**.

Juni 2021

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
Eindtoetsen LOVS						
14	15	16	17	18	19	20
Eindtoetsen LOVS			Schoolreis			
21	22	23	24	25	26	27
Studiedag						
28	29	30				

4. Interne vertrouwenspersoon

Als ook na gesprekken met de contactpersoon klachten het niet gelukt is om een oplossing te vinden, kan deze persoon u doorverwijzen naar de interne vertrouwenspersoon. Wilt u contact leggen met een interne vertrouwenspersoon, dan kan dat via de ambtelijk secretaris van de klachtenregeling. De ambtelijk secretaris is bereikbaar op het e-mailadres klachten@SKOzoK.nl of telefoonnummer 040-2531201.

5. Externe vertrouwenspersoon

Als bovenstaande stappen doorlopen zijn kan er, mocht daar aanleiding toe zijn, doorverwezen worden naar een van de externe vertrouwenspersonen van SKOzoK: Astrid Kraag en Mathieu Moons. Zij gaan allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden. Het is mogelijk dat zij met het College van Bestuur van SKOzoK contact hebben over de klacht. Als deze situatie speelt, kunt u de klacht melden bij de ambtelijk secretaris van de klachtenregeling via het e-mailadres klachten@SKOzoK.nl of telefoonnummer 040-2531201. Er wordt dan contact gelegd met een van de externe vertrouwenspersonen. Hun contactgegevens vindt u verderop.

6. Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Lukt het ook op deze manier niet om tot een goede oplossing te komen, dan is het mogelijk om een formele klacht in te dienen bij de onafhankelijke landelijke klachtencommissie waarbij SKOzoK is aangesloten. Dat moet altijd schriftelijk gebeuren.

Samengevat

1. Altijd eerst overleg met de leerkracht. Bij onvoldoende resultaat naar 2;
2. Overleg met de directie. Bij onvoldoende resultaat naar 3;
3. Overleg met de contactpersoon inzake klachten. Bij onvoldoende resultaat naar 4;
4. Inschakelen van interne vertrouwenspersoon bij SKOzoK. Bij onvoldoende resultaat naar 5;
5. Inschakelen van de externe vertrouwenspersonen van SKOzoK. Bij onvoldoende resultaat naar 6;
6. Indienen van een formele klacht bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).



Contactgegevens

- **Interne vertrouwenspersoon:**
Te bereiken via de ambtelijk secretaris klachtencommissie:
e-mailadres klachten@SKOzoK.nl of telefoonnummer 040-2531201.
- **Externe vertrouwenspersonen:**
 - Astrid Kraag. Zij is te bereiken via telefoonnummer 06-51346035 of via e-mailadres info@astridkraag.nl.
 - Mathieu Moons. Hij is te bereiken via telefoonnummer 06-39777213 of via e-mailadres mathieu.moons@gmail.com.
- **Secretariaat klachtencommissie:**
Landelijke Klachtencommissie Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
5508 AD Utrecht
030-28009590 mediation@onderwijsgeschillen.nl
- **Meldpunt vertrouwensinspecteur:**
Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen), signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke. De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief).



Juli 2021

St. Andreas (SKOZOK)



Hoofdstraat 212
6024 AB
Budel-Dorplein

Telefoon: (0495) 518489
E-mail: infostandrea@skozok.nl
Website: www.bs-andreas.nl

ma	di	wo	do	vr	za	zo
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16 Ouder- dankdag	17	18
19	20	21 Musical	22	23 Calamiteiten dag	24	25
26	27	28	29	30	31	

zomervakantie

Digitale leermaterialen

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft. Daarnaast hebben we met deze externe partijen verwerkersovereenkomsten afgesloten die voldoen aan de eisen die de AVG stelt aan dergelijke overeenkomsten.

Leerlinggegevens worden voor administratieve doeleinden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem ParnasSys. Voor het leerlingvolgsysteem maken we gebruik van Cito/LOVS, ZIEN!, KIJK! en ParnasSys. Deze programma's zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school die volgens hun functie bevoegd zijn om deze gegevens in te zien. Tijdens de lessen werken leerlingen in een speciale omgeving van Google. Omdat in deze omgeving uitwisseling van gegevens naar derden niet mogelijk is, is de privacy gewaarborgd. De Wereldwijzer maakt onderdeel uit van SKOzoK. Daarom worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Privacyreglement

Op deze school is een privacyreglement van toepassing. Hierin is beschreven hoe op school wordt omgegaan met leerlinggegevens en wat de rechten van ouders en leerlingen zijn in het kader van privacy. Dit reglement is te vinden op de website van de school en op www.SKOzoK.nl onder het kopje 'organisatiedocumenten'. Ook wordt er geen informatie verstrekt aan derden, zonder schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers. Uitzonderingen hierop zijn gevallen waarin de wet ons verplicht om informatie te verschaffen. Het volledige reglement staat op de website van de school:

<https://www.skozok.nl/-uploads/files/insite/privacyreglement-skozok-2019.pdf>



Beeldmateriaal (foto's en video's)

Bij het inschrijven van uw kind(eren) op school vragen wij aan de ouders/verzorgers toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders, of zij bezwaar hebben tegen het plaatsen van foto's van hun kind op de website, facebook en tegen het maken van video-opnames voor onderwijskundige doeleinden. U hebt ten alle tijden het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur.

Wij vragen ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's of video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

SKOZapp



Op school gebruiken we de SKOZapp als communicatiemiddel tussen ouders en leerkracht. In de SKOZapp worden persoonsgegevens gebruikt die alleen zichtbaar zijn voor de leerkracht en de betreffende ouder. Het gaat om de naam van het kind, de ouder, de groep, de schoolresultaten en het e-mailadres van de ouders. Leerkrachten kunnen foto's uploaden in het fotoalbum in de SKOZapp. Deze foto's staan op een besloten pagina. Aan het eind van het schooljaar kunnen ouders geselecteerde foto's uit dit fotoalbum downloaden. Uiterlijk 1 augustus worden de foto's verwijderd van de

SKOZapp. Er is op de SKOZapp ook school- en groepsnieuws te vinden. Aangezien hier een koppeling met de website is gemaakt, is dit gedeelte openbaar. Hier worden alleen foto's gebruikt van leerlingen van wie de ouders toestemming hebben gegeven.